



# Guida ai Makers

## Innovation Faire Sovramonte 2026

### 1. Introduzione

Ciao Makers,

per prima cosa siamo lieti di ospitarvi alla Innovation Faire 2026 a Sovramonte.

In questo documento troverai le indicazioni logistiche e informazioni utili per la fiera.

Ti chiediamo di leggerlo con attenzione dall'inizio alla fine.

### 2. Orari

La fiera sarà aperta ai visitatori nei seguenti giorni:

- Sabato 25 aprile dalle 09:30 alle 19:00
- Domenica 26 aprile dalle 09:30 alle 19:00

I maker sono altresì invitati a partecipare agli eventi serali come la Serata Culturale Venerdì 24 alle 20:30 e la serata musicale di sabato dalle 21. Più informazioni nel sito

<https://www.innovationfaresovramonte.com/>

### 3. Registrazione Maker

Ogni Maker dovrà compilare prima della fiera il [form maker](#).

All'arrivo in fiera dovrà segnalare la sua presenza al centro informazioni (tavolo giallo in mappa) dove dovrà fare la registrazione.

#### 3.1. Badge

Ogni maker presente in fiera dovrà indossare il badge identificativo (che verrà consegnato alla registrazione).

Il badge dà diritto a ricevere promozioni dedicate nei locali convenzionati per la durata della manifestazione.

### 4. Allestimento

L'allestimento dello stand sarà possibile da giovedì 23, solo per esigenze particolari, previo avviso a Simone Klinkon (cell. 3334001501) o preferibilmente nella giornata di venerdì 24.

Il disallestimento dovrà essere portato a termine entro le 20:00 di domenica 26.

**PER NESSUN MOTIVO, PENA L'ESCLUSIONE DALLE SUCCESSIVE EDIZIONI, IL DISALLESTIMENTO POTRÀ ESSERE INIZIATO PRIMA DELLE 18:00 DI DOMENICA 26.**

### 5. Posteggio Maker

Offriamo la possibilità di parcheggio gratuito in prossimità della fiera per i maker, nella compilazione del form maker se si necessita di avere un pass parcheggio servirà inserire la targa del veicolo.

## 6. Stand

VI PREGHIAMO DI VERIFICARE LA VOSTRA POSIZIONE SULLA MAPPA

La dimensione dei tavoli forniti è 200\*80cm, i tavoli verranno forniti di una copertura nera in telo, e non vanno rovinati ne questa ne il tavolo.

Per ogni eventuale danno che verrà rilevato sarà richiesto un risarcimento all'espositore.

## 7. Elettricità

Per i tavoli sono predisposte delle prese nella vicinanza del tavolo stesso.

OGNI MAKER AVRÀ A DISPOSIZIONE UNA SOLA PRESA, E DOVRÀ PROVVEDERE PERSONALMENTE A PROLUNGHE E CIABATTE CHE LA SUA ESPOSIZIONE RICHIEDE, CHE DOVRANNO NECESSARIAMENTE ESSERE A NORMA CE E DI BUONA QUALITÀ

Consigliamo di predisporre una etichetta sulle vostre ciabatte e prolunghe per renderle facilmente riconoscibili.

La tensione fornita è 230VAC e ogni presa non va caricata per più di 500W.

Se fossero presenti necessità particolari vanno richieste nella sezione note del form del maker.

## 8. Rete WIFI

Vi sarà disponibilità di due reti Wi-Fi dedicate, una ad uso esclusivo dei maker e una aperta per uso dei visitatori. L'accesso a Internet non è garantito per l'intera durata della fiera; verrà comunque mantenuto operativo al massimo delle possibilità tecniche disponibili. Per l'accesso alla rete dei maker, rivolgersi al tavolo informazioni.

## 9. Badge Maker Smart

Verrà fornito ai maker iscritti (singolarmente se possibile o uno per stand in base alle disponibilità) un esclusivo badge PCB che potrà essere programmato e modificato dai maker stessi. I dettagli verranno aggiunti nella pagina <https://www.delucalabs.com/blog/badge-2026>

Lo stesso potrà poi essere conservato per ricordo dell'evento.

I Maker stessi potranno risolvere una serie di challenge contenute nel badge per dimostrare la loro skill e ottenere dei simbolici riconoscimenti.

## 10. Allegati

